附件

有关文书格式

（一）备案报告

关于《ｘｘｘｘｘｘｘ》的

备案报告

山东省人民政府：

现将山东省人力资源和社会保障厅ｘ年ｘ月ｘ日公布，ｘ年ｘ月ｘ日起施行的《ｘｘｘｘｘｘｘ》( ｘｘ〔ｘｘｘｘ〕ｘ号 )正式文本、起草说明和合法性审核意见一式两份报请备案。

山东省人力资源和社会保障厅

ｘ年ｘ月ｘ日

（二）起草说明

关于《ｘｘｘｘｘｘｘ》的

起草说明

现将《ｘｘｘｘｘｘｘ》(ｘｘ〔ｘｘｘｘ〕ｘ号)的有关情况说明如下：

一、制定文件的必要性

包括该文件制定的背景、上级政策文件的要求、拟解决的主要问题等。

二、起草依据

该文件依据《ｘｘｘｘｘｘｘ》《ｘｘｘｘｘｘｘ》等制定。其中涉及到行政许可、行政处罚、行政强制和行政收费等依据作出专门说明。

三、起草过程

包括调查研究、评估论证、征求意见、听证、合法性审核、集体审议决定等过程说明。

四、主要内容

五、关于施行日期的说明

该文件的公布日期是ｘ年ｘ月ｘ日，施行日期是ｘ年ｘ月ｘ日。（如果该文件公布后立即施行应当说明理由：该文件因为ｘｘｘ ｘｘｘｘ，自公布之日起立即施行。）

（三）合法性审核意见

关于《ｘｘｘｘｘｘｘ》的

合法性审核意见

ｘｘｘ（起草单位名称）：

你单位起草的《ｘｘｘｘｘｘｘ》，已经我处合法性审核，现提出如下审核意见：

一、审核过程

对审核过程和所做的工作进行描述。

二、合法性审核情况

1、需对制定主体、权限、程序、内容、形式是否合法逐一进行审核确认。

2、具体规定不合法的，提出明确意见，同时说明理由。

政策法规处

ｘ年ｘ月ｘ日